

«Оптимизация процесса сбора информации для составления внутрикредитной отчетности»

Начальник управления образования
администрации городского округа город
Екатеринбург

Г.А.Воронова



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 97 г.
Едыша»

В.А.Пирогова

Заказчик процесса: Пирогова В.А., директор МБОУ «Гимназия №97 г.Ельца»

Владелец процесса: зам.директора Савостина Е.А.

Название процесса: сбор информации для составления внутришкольной отчетности.

Границы процесса: от запроса данных до предоставления отчетов по запросу

Руководитель проекта: зам. директора Савостина Е.А.

Команда проекта: зам.директора Савостина Е.А., Балбекова Д.В., Кутелева Е.Н., учителя информатики Глушков В.А., Парфенов В.А., соц.педагог Ретюнских Е.О., руководители ШМО

Цели и плановый эффект

Наименование цели, ед. изм., дни	Текущий показатель	Целевой показатель
Разработка шаблона для сбора информации о деятельности гимназии по всем направлениям	2 дня	-----
Высвобождение времени членов управленческой команды для планирования деятельности и аналитической работы. Сокращение бюрократической нагрузки на педагогических работников.	3 дня	1,5 часа

Цель: Создание единого информационного ресурса данных для минимизации затрат на поиск информации по запросу.

Эффекты:

1. Повышение удовлетворенности педагогических работников за счет снижения нагрузки, не связанной с образовательной деятельностью, скоростью и качеством работы, минимизация времени на поиск нужной информации.
2. Сокращение бумажной бюрократической отчетности

Обоснование проблемы:

1. Необходимость оперативного предоставления отчетности.
2. Длительный и трудоемкий процесс сбора информации для подготовки отчетов, особенно при необходимости получения информации от всех участников образовательных отношений.
3. Погрешность во время сбора информации и заполнении отчетности.
4. Выполнение дублируемых действий при направлении запроса.
5. Расход бумажных ресурсов при предоставлении информации для ввода текста.

Ключевые события проекта:

1. Старт проекта: 01 октября 2024г.
2. Анализ текущей ситуации: период с 01.10.2024г. по 09.10.2024г.
 - проведение картирования, анализ текущей ситуации (01.10.2024г. по 09.10.2024г.)
 - поиск и выявление проблем/потерь в процессе (01.10.2024г. по 09.10.2024г.)
 - разработка карты будущего состояния по устранению проблем/потерь в процессе (10.10.2024г. по 20.10.2024г.)
 - разработка «дорожной карты» реализации проекта (20.10.2024г. по 05.11.2024г.)
3. Kick-off – 14 ноября 2024г.
4. Реализация мероприятий дорожной карты: период с 14.11.2024г. по 30.12.2024г.
5. Завершение проекта: 30 декабря 2024г.