

Рассмотрен
на заседании
Управляющего совета
(протокол №1 от 30.08.2016г.)
Председатель



Н.А. Плаксицкая

Принят на заседании
педагогического совета
гимназии (протокол № 1 от
30.08.2016г.)

Утвержден
приказом директора
МБОУ «Гимназия №97г. Ельца»
от 30.08.2016 г. № 287



В.А. Пирогова

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

**«Положение о порядке приема граждан на обучение по
дополнительным общеобразовательным программам,
а также на обучение по дополнительным
общеобразовательным программам на платной основе»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее Порядок), а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в МБОУ «Гимназия № 97 г. Ельца» (далее Гимназия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом МОиН РФ от 25.10.2013г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», а также уставом Гимназии.

1.2 Действие Порядка распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

1.3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.4. Прием на обучение в соответствии с добровольным выбором обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) оформляется в приказе Гимназии. В случае приема на обучение за счет средств обучения физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

1.5. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические и другие объединения по интересам необходимо медицинское заключение (справка) о состоянии здоровья обучающегося.

1.6. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.7. Гимназия не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

1.8. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

1.9. Гимназия обязана ознакомить поступающего, не обучающегося в гимназии, и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом гимназии, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

1.10. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной программы гимназии (в рамках ФГОС, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета).

1.11. Дополнительные услуги по реализации программ дополнительного образования на платной основе осуществляются за счет средств родителей, частных лиц и только с согласия их получателя (до 18 лет – с согласия родителей (законных представителей) обучающегося).

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Гимназия вправе оказывать населению дополнительные платные услуги по изучению специальных дисциплин для обучающихся 1-11-х классов сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом; различные кружки, студии, группы по приобщению детей к знаниям мировой культуры, художественно-эстетического, технического и прикладного творчества; созданию различных групп по подготовке дошкольников к поступлению в гимназию.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг.

3.1. Для оказания платных образовательных услуг необходимо:

3.1.1. Создать условия для реализации дополнительных услуг в соответствии с действующими СанПиН;

3.1.2. Обеспечить кадровый состав и оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам с сотрудниками;

3.1.3. Составить смету расходов на дополнительные услуги (Приложение № 1);

3.1.4. Издать приказы об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственность лиц;

- состав участников;

- организацию работы по оказанию платных образовательных услуг (расписание занятий, календарный учебный график, учебный план);

- состав педагогов.

Утвердить:

- образовательные программы, учебный план;

- смету расходов;

- штатное расписание;

- служебные инструкции.

3.1.5. Оформить договор с заказчиком на оказание платных дополнительных услуг (Приложение № 2).

3.2. Гимназия обязана по требованию заказчика платных дополнительных услуг предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах и исполнителях услуг.

4. Порядок получения и расходования средств.

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на 1 получателя этой услуги. Администрация Гимназии обязана ознакомить получателей дополнительной образовательной услуги со сметой в расчете на 1 получателя и сметой в целом. Смета разрабатывается сотрудниками бухгалтерии гимназии и утверждается директором гимназии.

4.2. Доходы от оказания дополнительных платных услуг полностью реинвестируются в гимназию. Данная деятельность не является предпринимательской.

4.3. Гимназия вправе по своему усмотрению с учетом мнения Управляющего Совета гимназии расходовать средства, получаемые от оказания платных образовательных услуг.

4.4. Полученный доход, поступивший от заказчиков услуг на расчетный счет гимназии, расходуется на цели развития гимназии на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- заработной платы сотрудников;
- производственного и социального развития;
- материального поощрения;
- материальных и иных затрат.

4.5. Оплата за дополнительные образовательные услуги может производиться заказчиком только в безналичном порядке на счет гимназии, указанный в договоре.

5. Заключительный раздел.

5.1. Гимназия обязана ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и размещать его на официальном сайте.